



ที่ ศธ ๐๔๒๘๒/ว๒๑๐๖

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๕๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรเงินดอกผลกองทุน ฯ เพื่อโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาทุกเขต

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีจัดสรรเงินดอกผลกองทุน ฯ โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหาร
ที่ดีในโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด
๒. คำสั่ง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ / ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบรายงานผลโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียน จำนวน ๑ ชุด

ด้วย คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา
ได้อนุมัติเงินดอกผลกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ให้โรงเรียน
ดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียน ตามบัญชีจัดสรร (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฝ่ายเลขานุการกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน
ในโรงเรียนประถมศึกษา ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ดำเนินการดังนี้

๑. เมื่อได้รับเงินดอกผลกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษาแล้ว
ขอให้ดำเนินการส่งใบเสร็จรับเงินให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใน ๑๕ วัน
๒. จัดสรรเงินดอกผลกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ให้โรงเรียน
(ตามบัญชีจัดสรรสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) เพื่อดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียนต่อไป
๓. รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียน ตามแบบรายงาน
ผลโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียน (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๒

ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ผู้อำนวยการสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ที่ได้รับจัดสรรเงินดอกผลกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา
เป็นประธานคณะกรรมการควบคุม ตรวจสอบ กำกับ และติดตามการดำเนินงานการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้การดำเนิน
โครงการดังกล่าว เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญรักษ์ ยอดเพชร)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน

โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๖๒๒

โทรสาร ๐ ๒๖๒๘ ๕๖๒๒



คำสั่ง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่ ๑๒๘๖ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุม ตรวจสอบ กำกับและติดตามการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียน และโครงการพัฒนาระบบน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน ประจำปี ๒๕๖๑ ของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ได้แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุม ตรวจสอบ กำกับและติดตามการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียน และโครงการพัฒนาระบบน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน ประจำปี ๒๕๖๑ ของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วย

ที่ปรึกษา

- | | |
|----------------------------|--|
| ๑. นายการุณ สกุลประดิษฐ์ | ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ |
| ๒. นายบุญรักษ์ ยอดเพชร | เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๓. นายประเสริฐ บุญเรือง | รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ |
| ๔. นางสาวอุษณีย์ ธโนศวรรย์ | รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๕. นายทรงวุฒิ มลิวัลย์ | ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน |

คณะกรรมการ

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา (ที่ได้รับจัดสรรเงินดอกผลกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา) | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ที่ดูแลรับผิดชอบกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการโรงเรียน หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. ผู้รับผิดชอบงานโครงการอาหารกลางวัน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ในการควบคุม ตรวจสอบ กำกับและติดตามการดำเนินงานทั้งในด้านงบประมาณ ด้านการบริหารจัดการของโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียนและโครงการพัฒนาระบบน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล บนพื้นฐานของความโปร่งใส คำนึงถึงคุณธรรมและหลักคุณธรรม เน้นการมีส่วนร่วมและมีความรับผิดชอบ นอกจากนี้ต้องปฏิบัติหน้าที่ในการพิจารณาตัดสินใจ และให้ข้อเสนอแนะ อันเป็นประโยชน์ในการดำเนินงาน รวมทั้งรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษาทราบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายบุญรักษ์ ยอดเพชร)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แบบรายงานผลโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียน

ข้อมูล ณ 15 กันยายน พ.ศ. 15 มีนาคม พ.ศ. (ปีถัดไป)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

1. ชื่อโรงเรียน.....
 ตำบลอำเภอ.....จังหวัด.....รหัส OBEC.....
2. สังกัด อปท. สช. ตชด. กทม.
 สพป..... สศศ.....
3. ที่ตั้ง พื้นที่ปกติ
 พื้นที่พิเศษตามประกาศกระทรวงการคลัง
 โรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร/ชายขอบ/เกาะ
4. ลักษณะโรงเรียน (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)
 โรงเรียนที่มีนักเรียนยังมีภาวะทุพโภชนาการ
 โรงเรียนที่มีความจำเป็นในการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดี
 โรงเรียนที่มีนักเรียนบ้านไกลพักนอน
 โรงเรียนประสบภัยพิบัติ
 อื่นๆ ระบุ
5. จำนวนนักเรียน

| ระดับ | จำนวนนักเรียนทั้งหมด | | | จำนวนนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ | | | | | | | | จำนวนนักเรียนที่ได้รับเงินช่วยเหลือค่าอาหารเช้า, เย็น บ้านไกลพักนอน | | จำนวนนักเรียนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนจากอปท. ครั้งที่.../..... | |
|-------------|----------------------|------|-----|-------------------------------------|-----|------------------------------------|-----|-----------------------------------|---|-------------------------------|---|---|-----------|--|-----------|
| | ชาย | หญิง | รวม | น้ำหนักต่อส่วนสูงต่ำกว่าเกณฑ์ (ผอม) | | ส่วนสูงต่ออายุต่ำกว่าเกณฑ์ (เตี้ย) | | น้ำหนักต่อส่วนสูงเกินเกณฑ์ (อ้วน) | | น้ำหนักและส่วนสูงต่ำกว่าเกณฑ์ | | จำนวนนักเรียน | จำนวนเงิน | จำนวนนักเรียน | จำนวนเงิน |
| | | | | (1) | (2) | (3) | (๔) | | | | | | | | |
| ก่อนประเมิน | | | | ช | ญ | ช | ญ | ช | ญ | ช | ญ | ช | ญ | ช | ญ |
| ประเมิน | | | | | | | | | | | | | | | |
| ม.ต้น | | | | | | | | | | | | | | | |
| ม.ปลาย | | | | | | | | | | | | | | | |
| รวม | | | | | | | | | | | | | | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | | | | | | | | | | | |
| ร้อยละ | | | | | | | | | | | | | | | |

หมายเหตุ : ถ้านักเรียนน้ำหนักต่อส่วนสูงต่ำกว่าเกณฑ์ (1) และส่วนสูงต่ออายุต่ำกว่าเกณฑ์ (2) เป็นบุคคลเดียวกันให้นำข้อมูลมารวมในช่องหมายเลข (4)

6. ขนาดของโรงเรียน ขนาดเล็ก นักเรียนต่ำกว่า 120 คน
 ขนาดกลาง นักเรียนตั้งแต่ 120 ถึง 300 คน
 ขนาดใหญ่ นักเรียนตั้งแต่ 301 คนขึ้นไป

6. สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนจากชุมชน องค์กรการกุศล มูลนิธิ หรือบุคคลและหน่วยงานอื่นๆ ที่มี
 วัตถุประสงค์เพื่อโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดี โดยมีภาคี เครือข่าย
 ดังนี้

| รายการ | ปีการศึกษา | จำนวนเงิน | คงเหลือ (เป็นเงิน) | คงเหลือ (เป็นวัสดุ) |
|--------|------------|-----------|--------------------|---------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

ส่วนที่ 2 การดำเนินกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

| การดำเนินกิจกรรม ตามที่ได้รับอนุมัติ | งบประมาณ | | ผลกิจกรรมที่ดำเนินการ | งบประมาณ | |
|---|-----------------|--------------------------|-----------------------|-----------------|---------------------------------|
| | เงินสด (บาท) | พัสดุ คิด มูลค่า(บาท) | | เงินสด (บาท) | พัสดุ คิด มูลค่า (บาท) |
| กิจกรรมที่ 1 | | | กิจกรรม 1..... | | |
| 1..... | | | 1..... | | |
| 2..... | | | 2..... | | |
| กิจกรรมที่ 2 | | | กิจกรรมที่ 2 | | |
| 1..... | | | 1..... | | |
| 2..... | | | 2..... | | |
| | | | | | |
| รวมงบประมาณทั้งสิ้น | | | รวมงบประมาณทั้งสิ้น | | |
| รวมสินทรัพย์ทั้งสิ้น | | | รวมสินทรัพย์ทั้งสิ้น | | |

งบประมาณคงเหลือ บาท

2. การดำเนินการจัดพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดี ที่ดำเนินการ

1. มีนักเรียนที่ได้รับประทานอาหารกลางวันเพิ่มขึ้นจากจำนวนที่ได้รับงบประมาณ จำนวน.....คน
2. จำนวนนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการลดลง จำนวน.....คน
 - 2.1 น้ำหนักต่ำกว่าเกณฑ์อายุ (ผอม) จำนวน.....คน
 - 2.2 ส่วนสูงต่ำกว่าเกณฑ์อายุ (เตี้ย) จำนวน.....คน

3. โรงเรียนสามารถบูรณาการการดำเนินกิจกรรมพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียน สู่กระบวนการเรียนรู้ของนักเรียนได้อย่างไรบ้าง

| กลุ่มสาระการเรียนรู้ | เรื่อง | กิจกรรม |
|----------------------|--------|---------|
| | | |

4. ได้รับการสนับสนุน หรือความร่วมมือจากชุมชนอย่างไร

| ที่ | บุคคล / หน่วยงาน / องค์กร | รายการให้การสนับสนุน | จำนวน |
|-----|---------------------------|----------------------|-------|
| | | | |

5. ปัญหา / อุปสรรค

.....
.....
.....

6. ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ผู้รับรองข้อมูล
(.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน.....

| | |
|-------------------|---|
| ภาพกิจกรรม | โครงการ พัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดี |
| | กิจกรรม..... |
| | วันเดือนปีที่จัด..... |
| | สถานที่จัด..... |

| |
|--------|
| ก่อนทำ |
|--------|

| |
|--------|
| หลังทำ |
|--------|

| |
|--|
| |
|--|

| |
|--|
| |
|--|

| |
|--|
| |
|--|

| |
|--|
| |
|--|

| |
|--|
| |
|--|

| |
|--|
| |
|--|

| |
|--|
| |
|--|

| |
|--|
| |
|--|

| |
|--|
| |
|--|

| |
|--|
| |
|--|